

Guatemala, 31 de Octubre de 2017  
Informe 02-2017

Licenciado  
**MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO**  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios Profesionales Número 2809-2017**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 775-2017, correspondiente al Mes de Octubre del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 004 Serie "A"

#### ACTIVIDADES REALIZADAS:

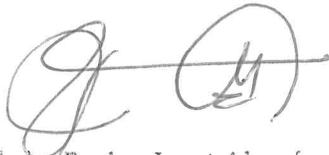
- Apoyar en la evaluación del Reglamento Orgánico Interno para su actualización.
- Brindar apoyo en la actualización de Manuales Institucionales en proceso.
- Verificar los diversos formatos para la elaboración de documentos administrativos.
- Apoyar en la revisión de Manuales existentes.
- Brindar apoyo en verificar la estructura organizacional y organigramas propuestos.
- Apoyar en las diferentes delegaciones de Planificación, respecto a la elaboración de Manuales Administrativos.

- Se apoyó en verificar los Manuales Institucionales se inició con los del despacho superior iniciando con la verificación del Manual de Organización y Funciones y el Manual de Procedimientos de Adquisiciones y Contrataciones, por lo que se realizaron varias reuniones con asesores de cada área para dar propuestas necesarias para su modificación.
- Se apoyó para la creación de nuevos formatos para incluirlos dentro del Manual de Normas y Procedimientos de Adquisiciones y Contrataciones.
- Se apoyó en la revisión de los Manuales y se solicitó información a las delegaciones de recursos humanos para incluir información necesaria dentro del Manual de Organización y Funciones.
- Se apoyó en verificar que unidades se deben incluir dentro de la estructura.
- Se elaboró un plan de trabajo para el seguimiento de los procesos administrativos en referencia de manuales.

SANDRA CLEOTILDE BOROR TAHUITE



Vo. Bo.



Licda. Evelyn Janet Alarcón Godoy  
Directora de Planificación y  
Modernización Institucional  
Ministerio de Cultura y Deportes